

# Edu-inter – Formulario de inscripción 2025 – Adolescentes

## 1 Información personal

Nombre: \_\_\_\_\_ Apellido: \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento (dd/mm/aa): \_\_\_\_\_  Masculino  Femenino  Otra

Nacionalidad: \_\_\_\_\_

Dirección / Ciudad: \_\_\_\_\_

Código postal / País: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Escuela actual: \_\_\_\_\_

### Agencia y contacto

\_\_\_\_\_  Básico  Intermedio  Avanzado

### Nivel de francés

### Contacto en caso de emergencia

Nombre: \_\_\_\_\_ Apellido: \_\_\_\_\_ Parentesco: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

## 2 Paquete

### Seleccione su paquete

#### Junio 30 a Agosto 1

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Multiactividades  | <input type="checkbox"/> Francés + Circo      |
| <input type="checkbox"/> Francés + Cocina* | <input type="checkbox"/> Francés + Equitación |
| <input type="checkbox"/> Francés + Tenis*  |   |

#### Junio 30 a Julio 11

- Francés + Hockey

#### Junio 30 a Julio 25

- Francés + Música\*

#### Julio 7 a Julio 11

- Francés + Soccer
- Francés + Artes dramáticas/plásticas

- Day Camper

Duración (en semanas): \_\_\_\_\_

\* Favor de completar la información adicional en la Sección 4.

### Alojamiento

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> <b>Familia</b><br>3 comidas/día | <input type="checkbox"/> <b>Residencia</b><br>3 comidas +<br>1 merienda/día | <input type="checkbox"/> <b>Hotel</b><br>Solo para grupos |
|--|---|---|

Fecha de llegada (día/mes): \_\_\_\_\_

Fecha de salida (día/mes): \_\_\_\_\_

### Preferencias o restricciones

Alergias a animales: \_\_\_\_\_

Alergias o restricciones alimenticias: \_\_\_\_\_

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Puedo vivir con fumadores             | <input type="checkbox"/> Vegano*           |
| <input type="checkbox"/> Puedo vivir con una familia con niños | <input type="checkbox"/> Dieta sin gluten* |
| <input type="checkbox"/> Puedo vivir con mascotas              |  |

Solamente las restricciones y alergias serán garantizadas. Edu-inter tomará en cuenta sus preferencias.  
\*Si requiere dieta vegana o sin gluten, se cargarán \$22 adicionales por día. Un cargo extra también puede aplicarse a todas las dietas específicas.

### 3 Fechas

#### Fechas de inicio

- 06/30    07/07    07/14  
 07/21    07/28

#### Duración (en semanas)

- 1    2    3  
 4    5

#### Seguro médico

Día de llegada (día/mes): \_\_\_\_\_

Día de salida (día/mes): \_\_\_\_\_

Número de días en total: \_\_\_\_\_

#### Servicio al aeropuerto\*\*

Por favor enviar su itinerario final de llegada y de salida a **hebergement3@edu-inter.com**

Llegada en:  Tren    Bus    Avión    Conduciendo a Quebec

Servicio de custodia en el aeropuerto (llegada/salida) (\$150 cada trayecto)

Día de llegada (día/mes): \_\_\_\_\_

Día de salida (día/mes): \_\_\_\_\_

\*\*Transfer desde Montreal (ida/Vuelta): +\$700

### 4 Información adicional

#### Francés + Música

1. Indique el instrumento que toca, los años de experiencia y el total de horas de instrucción que ha recibido. Colocar los instrumentos en orden de preferencia.

Instrumentos	Años de experiencia	Horas de instrucción	Institución educativa/Ciudad (o nombre del instructor privado)
--------------	---------------------	----------------------	--

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Indique los diplomas relevantes y la institución educativa donde los obtuvo.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Indique los instrumentos que traerá consigo durante su estancia en Quebec.

\_\_\_\_\_

#### Francés + Cocina

En caso de tener alergias alimenticias, indique cuáles.

\_\_\_\_\_

#### Francés + Tenis

Es obligatorio traer su propia raqueta de tenis. En caso de serle imposible traerla, favor de notificar a Edu-inter a más tardar una semana antes de su llegada para solicitar la renta de la raqueta a la academia de tenis. De no recibir notificación con la anticipación indicada, Edu-inter no podrá garantizar la disponibilidad de la raqueta.

1. Indique los años de experiencia con que cuenta y el total de horas de instrucción recibidas.

\_\_\_\_\_ Años          \_\_\_\_\_ Horas

2. Indique el lugar donde ha recibido instrucción (escuela, club, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Indique los diplomas relevantes y el lugar donde los obtuvo.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Indique su nivel de experiencia actual.

\_\_\_\_\_

## 5 Información del pago

Total (\$ CAD): \_\_\_\_\_  Depósito (25%)  Todo (100%)

IMPORTANTE: Una carga extra de CAD \$140 por trayecto será cobrada por Edu-inter para cada adolescente registrado con el servicio para "menores no acompañados" de la compañía aérea.

Forma de pago  Tarjeta de crédito  Cheque certificado / giro bancario (\$ CAD)  Transferencia Bancaria  Interac e-transfer

Información de la tarjeta Un 3,95% adicional se cargará a todo pago con tarjeta de crédito.  VISA  MC

Titular: \_\_\_\_\_ Número: \_\_\_\_\_ Expiración: \_\_\_\_\_ CVV: \_\_\_\_\_

Datos del banco Se aplica un costo de transacción (\$20 CAD).

Account holder EDU-INTER INC	Account N° 1002351 CAD 4001699 USD	Bank name RBC (Banque Royale)	Transit (Branch) 00095
Beneficiary N° 70, ch. de la Passerelle Lac-Beauport QC Canada G3B 1B3	Institution N° 003	Bank address 839, route Jean-Gauvin Québec QC Canada G1X 4V9	Swift ROYCCAT2

**Favor de enviar el cheque o giro bancario en \$ CAD a la siguiente dirección:**

Edu-inter  
755 Grande Allée O.  
Quebec QC  
Canada G1C 1C1

Declaro que todas las informaciones descritas anteriormente son ciertas.

Declaro haber leído y entendido la política de reembolso para los cursos y para el alojamiento de Edu-inter.

Autorizo a Edu-inter el uso de fotografías de mi persona y de mis comentarios u opiniones para fines de promoción, por ende renuncio a todos los derechos y beneficios derivados de tales fotografías o comentarios.

Firma (padre, madre o tutor): \_\_\_\_\_ Fecha (dd/mm/aa): \_\_\_\_\_

IMPORTANTE: Edu-inter acepta los pagos en \$ CAD. Los precios están sujetos a cambios sin previo aviso.

## Términos, condiciones y políticas

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

#### Edad mínima

Los estudiantes deben tener entre 10 y 17 años para inscribirse en cualquier programa de francés para adolescentes en la ciudad de Quebec.

#### Programa de la tarde

Se puede tomar un programa de tarde en combinación con el programa básico de francés de la mañana para adolescentes. Un programa de tarde no se puede realizar de forma independiente.

#### Servicios de custodia

Se requiere un custodio ubicado en Canadá para todos los menores no acompañados que necesiten solicitar una visa para ingresar a Canadá.

#### Carta de aceptación

Si necesita una visa de turista para ingresar a Canadá, Edu-inter te envía una "carta de aceptación" tan pronto como recibamos el depósito mínimo. El Gobierno de Canadá puede solicitar la carta de aceptación para procesar su solicitud de visa.

#### Visa de turista

Edu-inter recomienda consultar con la embajada o consulado de Canadá en su país de residencia para obtener información sobre el procedimiento de entrada a Canadá. Es posible que necesite una visa de residente temporal para visitar Canadá. Las autoridades canadienses le indicarán cómo proceder.

#### Seguro médico

El seguro médico es obligatorio para todos los visitantes de fuera de Canadá. A tu llegada a Edu-inter y antes del inicio de tu curso, se te solicitará un comprobante de seguro médico. Si no has obtenido un seguro médico adecuado, Edu-inter puede gestionarlo para los estudiantes internacionales a su llegada. Los estudiantes canadienses están cubiertos en caso de emergencia en Quebec a través de su plan de salud provincial.

### Recogida en el aeropuerto

Los menores no acompañados deberán solicitar el servicio de traslado desde y hacia su punto de llegada. Si el día de la llegada se cancela o modifica el vuelo y cambia la hora prevista de llegada, el estudiante es responsable de comunicar este cambio lo antes posible llamando al número de emergencia de Edu-inter. Al hacerlo, los estudiantes se aseguran de que Edu-inter realice las modificaciones necesarias. En caso de que Edu-inter no sea notificado, el representante de Edu-inter no tendrá ninguna obligación de esperar a los estudiantes ni de regresar al aeropuerto; A continuación, los estudiantes deberán desplazarse hasta su alojamiento por sus propios medios.

### Asistencia al curso

Las ausencias no autorizadas quedan registradas en el expediente del estudiante. La asistencia a clases y campamento es obligatoria para todos los estudiantes, salvo motivos médicos justificados. El certificado de finalización del curso sólo se entrega a los estudiantes que asistieron al 100% de las clases.

### Resolución de conflictos

Si un estudiante tiene una queja sobre los cursos, otro estudiante, un profesor u otro miembro del personal, debe informar al director. El director discutirá la queja con el estudiante para encontrar una solución adecuada.

### Alojamiento

El alojamiento en casa de familia o residencia normalmente comienza el domingo anterior a la fecha de inicio y finaliza el sábado inmediatamente después de su última clase. El alojamiento se factura por noche. Cuando los estudiantes requieran noches adicionales de residencia, deberán participar en todas las excursiones y actividades obligatorias; Estos se agregarán a la factura.

### 2. PAGOS

#### Vigencia de las tarifas – Verano 2025

Las tarifas serán válidas desde el 1 de agosto de 2024 hasta el 1 de agosto de 2025. Tengo en cuenta que las inscripciones para el Verano 2025 recibidos antes del 31 de diciembre de 2024 se facturarán a la tarifa de 2024.

#### Pagos con tarjeta de crédito

Se cargará un 3,95% adicional a todos los pagos realizados con tarjeta de crédito VISA, MasterCard.

#### Cuotas administrativas

La tarifa de \$400CAD (no reembolsable) cubre los costos administrativos relacionados con el proceso de inscripción y los preparativos necesarios para recibir al estudiante en el programa. Esta tarifa está incluida en el programa del paquete.

#### Procedimiento de Inscripción y Confirmación

Podrás obtener nuestro formulario de inscripción realizando la solicitud a Edu-inter. Al recibir su registro, confirmamos su registro y le enviamos su factura. Su factura incluye el importe total de su estancia de inmersión en francés. La inscripción deberá ser confirmada con un depósito mínimo del 25% del monto de la factura total o \$400CAD, lo que sea mayor.

#### Fecha de pago

El pago de la factura deberá liquidarse en su totalidad 30 días antes del inicio del programa de inmersión en francés en Edu-inter.

### 3. POLÍTICAS DE CANCELACIÓN Y REEMBOLSO

#### Políticas de reembolso

Cualquier solicitud de reembolso parcial o total de su programa deberá realizarse mediante notificación escrita y enviada a Edu-inter para su análisis. Si es elegible para un reembolso, éste se realizará dentro de los siguientes 60 días hábiles. Edu-inter retendrá la suma de los gastos administrativos de \$400CAD y se reembolsará la diferencia.

### Tarifas del programa

Todas las tarifas están detalladas en la factura; Después de la validación por parte de la dirección, se le reembolsará el siguiente porcentaje de su factura que se detalla a continuación:

- Más de 30 días o más antes de la fecha de inicio del programa: 75% del monto total del programa.
- Entre 29 y 4 días antes de la fecha de inicio del programa: 50% del importe total del programa.
- 3 días antes de la fecha de inicio del programa: no hay reembolso.

En cualquier caso, no es reembolsable el 25% del importe del total de la factura.

Si cancela por escrito o es expulsado de Edu-inter después de su llegada, no será posible ningún reembolso.

### HONORARIOS NO REEMBOLSABLES

El depósito del 25% de la factura no es reembolsable. Incluye gastos de inscripción y colocación de alojamiento.

### Seguro médico

Una vez que el estudiante llega a Canadá, el seguro médico no es reembolsable.

### 4. CAMBIAR LAS POLÍTICAS DE APLAZAMIENTO

#### Cambios en el programa de la tarde o en las excursiones

Los estudiantes que deseen modificar su programa de la tarde o sus excursiones después de su llegada a Quebec deben pedir a sus padres que envíen una solicitud por escrito al director. Cuando la solicitud se realiza una semana o más antes del cambio, se factura a los estudiantes una tarifa de

cambio de \$150CAD. Si el cambio se solicita con menos de una semana de antelación, se factura al estudiante una tarifa de cambio urgente de \$250CAD. Los estudiantes también deberán pagar cualquier diferencia de precio por la nueva opción de su elección.

#### Cambios de alojamiento

Los padres naturales de los estudiantes podrán solicitar un cambio de alojamiento por motivos justificados de incomodidad o de incompatibilidad con uno o varios miembros de una familia de acogida elegida por Edu-inter. Para solicitar un cambio de alojamiento, los padres naturales de los estudiantes deberán solicitar el cambio por escrito a un miembro del equipo. Una decisión de cambio siempre se toma bajo acuerdo y validación de Edu-inter. Cuando la solicitud de cambio se realiza dentro de la primera semana de llegada, el cambio se realiza sin cargo adicional. Cuando la solicitud se realiza después de la primera semana de llegada, se factura a los estudiantes una tarifa de cambio de \$100CAD. En caso de que la solicitud se realice con menos de 1 semana de antelación, se factura al estudiante un cargo por cambio urgente de \$200CAD. En ambos casos, los estudiantes corren con los gastos de traslado de un lugar de alojamiento a otro.

#### DESCARGO DE RESPONSABILIDAD

Edu-inter se reserva el derecho de cambiar las fechas de inicio, los programas y el plan de estudios de los cursos en cualquier momento sin previo aviso. Las tarifas, fechas y condiciones enumeradas en nuestro folleto están sujetas a cambios en cualquier momento sin previo aviso. Edu-inter no acepta responsabilidad alguna por cualquier pérdida o daño a las pertenencias personales o propiedad de un estudiante participante o por cualquier lesión o muerte de un estudiante o participante del programa que ocurra dentro o fuera de la propiedad escolar.

## Medical Form

Name: \_\_\_\_\_

Family Name: \_\_\_\_\_

### Emergency Contact:

1. Name: \_\_\_\_\_ Family Name: \_\_\_\_\_

Phone: \_\_\_\_\_ Relationship with the student: \_\_\_\_\_

2. Name: \_\_\_\_\_ Family Name: \_\_\_\_\_

Phone: \_\_\_\_\_ Relationship with the student: \_\_\_\_\_

Indicate if your child suffers from any of the following condition (specify):

Asthma: \_\_\_\_\_

Epilepsy: \_\_\_\_\_

Cardiac diseases: \_\_\_\_\_

Diabetes: \_\_\_\_\_

Auditory problems: \_\_\_\_\_

Visual problems: \_\_\_\_\_

Intellectual problems: \_\_\_\_\_

Physical problems: \_\_\_\_\_

Others: \_\_\_\_\_

Allergies and food intolerance: \_\_\_\_\_

Foods: \_\_\_\_\_

Others: \_\_\_\_\_

Type of reaction: \_\_\_\_\_

Does your child have a deadly allergy?

Yes  No If yes, specify: \_\_\_\_\_

If he or she does, does your child carry an epipen?

Yes  No If yes, specify: \_\_\_\_\_

Does your child take medications?

Yes  No If yes, specify: \_\_\_\_\_

Does your child wear glasses or contact lenses?

Yes  No

Does your child have problems of behaviour?

Yes  No

Does your child know how to swim?

Yes  No

Does your child need to wear floaters in the water?

Yes  No

Does your child need to wear ear plugs?

Yes  No

Does your child prefer not doing certain activities?

Yes  No If yes, specify: \_\_\_\_\_

Please describe your child, including likes and dislikes:

Other information that you would like us to know about your child:

## Parental Authorization

1. I recognize to have knowledge of the inscription modality of the center and compromise to respect it.  
I recognize to have knowledge of the refund politics.
2. I authorize Edu-inter and its staff to provide all necessary care needed by my child. In the event that Edu-inter and its staff deem necessary, I authorize my child's transportation, in an ambulance or otherwise, to a hospital. If it is impossible to contact the parents in case of emergency, I authorize the doctor assigned by Edu-inter and its staff to proceed with all medical interventions and procedures deemed necessary according to the child's condition, including the purchase of prescription medicine at the expense of the parents.
3. I authorize the administration, in case of need, of proper dose of adrenaline, as prescribed by the doctor assigned by Edu-inter.
4. I authorize Edu-inter and its staff to give the following medicines without prescription, according to my child's needs:
  - Acetaminophen (Tylenol)
  - Ibuprofen (Advil)
  - Calamine
  - Anti-Histamine (Benadryl)
  - Antiemetic (Gravol)
  - Antibiotic Creme (Polysporin)
5. I authorize Edu-inter to use photos and/or videos of my child for promotional or advertising use.  
All collected material will remain property of Edu-inter.

Parent's Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Child's Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

## Autorización de salida para estudiantes en residencia

**Los adolescentes de entre 14 y 17 años que se alojan en la residencia estudiantil** tienen la posibilidad, con la autorización adjunta firmada por sus padres, de beneficiarse de salidas nocturnas. Estas salidas son posibles 5 días a la semana.

### OBLIGACIONES DE LOS ADOLESCENTES

- Informar a los consejeros a cargo de su deseo de salir.
- Informar a los consejeros de su lugar de salida.
- Salir en grupos de 3.
- Estar localizable en todo momento (whatsapp)
- Respetar el toque de queda de las 9 :30pm.
- Haber tenido un comportamiento muy correcto, tanto en clase como durante las actividades.

### OBLIGACIONES DEL CONSEJERO

- Presentar los lugares autorizados o no (pubs, clubs prohibidos, algunos espectáculos del festival...).
- No dejar salir a adolescentes menores de 14 años.
- Verificar cada vez, el estado del adolescente (autorización firmada o no).
- Comprobar que tienen consigo su teléfono móvil y sus documentos de identidad de la escuela.

### RESTRICCIÓN Y CANCELACION DE PRIVILEGIOS

A un adolescente cuyo comportamiento en clase o durante las actividades no es el correcto, se le puede quitar una o más salidas nocturnas. Los consejeros del campamento y la dirección de la escuela son los únicos que toman las decisiones. A los adolescentes que no respeten el horario de regreso, se les suspenderá inmediatamente este privilegio. En todo momento, el Equipo de animación, y la dirección se reservan el derecho de cancelar una o más salidas nocturnas si el comportamiento disciplinario, el clima o las condiciones de seguridad así lo requieren.

### RESPONSABILIDAD DE LOS PADRES

Los padres son totalmente responsables de firmar o no el permiso de salida; esta autorización debe llegarnos a más tardar dos semanas antes de la llegada de su hijo. Por una simple cuestión de logística, un padre que no haya firmado la autorización de salida a la llegada de su hijo, no puede reconsiderar su decisión durante el campamento.

### FUNCIONAMIENTO

Los adolescentes mayores de 14 años que no cuenten con permiso de salida estarán bajo la supervisión de los consejeros del campamento con todos los adolescentes menores. Se ofrecerán actividades, de forma voluntaria, mezclando niños de 10-13 años con estos adolescentes.

## Formulario de autorización de salida

Yo, el firmante \_\_\_\_\_

padre de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ años

autorizo a mi hijo a salir por las tardes en los días autorizados por el equipo directivo del campamento de verano.

Por la presente, eximo por completo a Edu-inter y a su equipo de la responsabilidad de supervisión durante estas salidas. También reconozco que, en caso de incumplimiento de las instrucciones de salida, mi hijo puede perder este privilegio por un período indefinido. También entiendo que, si no firmo este documento, mi hijo permanecerá en las residencias estudiantiles bajo supervisión, integrado con otros menores de nuestro grupo, pero podrá participar en actividades opcionales.

Fecha: \_\_\_\_\_

Firma Padre: \_\_\_\_\_